

**מכרז כ"א 11/2021**

**החברה הכלכלית מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד:**

# **רכז/ת תעסוקה**

**תיאור המשרה ותחומי אחריות:**

* הדרכה, ליווי ומתן שרות פרונטלי וטלפוני למחפשי העבודה בנושא כתיבת קורות חיים, הכנה לראיונות עבודה, הכוונה תעסוקתית, חיבור למשרות וייעוץ מקצועי.
* מתן שרות ומידע למעסיקים בנושא תעסוקה וחיפוש עובדים אפקטיבי, ליווי בראיונות עבודה וסינון קו"ח.
* ניהול ותפעול סדנאות וקורסים עבור דורשי עבודה ומעסיקים.
* העלאה ועדכון תכנים באתר האינטרנט וברשתות חברתיות.
* חלק מצוות מרכז תעסוקה- שותפות בחשיבה ויזום פעילויות לקידום תחום התעסוקה בגולן

**דרישות התפקיד:**

* תואר אקדמי בשרותי אנוש/ במדעי ההתנהגות או אחר בתחום הרלוונטי לתפקיד.
* ידע וניסיון מקצועי בגיוס עובדים (כגון: רכז/ת גיוס רכז/ת השמה, ניהול גיוס, רכז/ת תעסוקה וכדומה)-חובה.
* ידע וניסיון מעולמות הייעוץ התעסוקתי וקריירה – יתרון משמעותי
* ידע וניסיון בתחומי משאבי אנוש- יתרון.
* הכשרה וניסיון בקואצ'ינג- יתרון.
* שליטה ברמה גבוהה בישומי המחשב office, אינטרנט ורשתות חברתיות.
* זמינות להשתתפות ותפעול כנסים וסדנאות מעת לעת מעבר לשעות העבודה
* מגורים בגולן-יתרון.

**כישורים אישיותיים:**

* יכולות ייעוץ וליווי פרטני.
* תודעת שרות ברמה גבוהה.
* יכול עבודה בצוות.
* ייצוגיות ויחסי אנוש טובים.
* יכול ביטוי גבוהה בכתב ובע"פ.
* יכול לימוד גבוהה ומהירה.

**תנאים והיקף משרה:**

* היקף משרה: 100%
* תחילת עבודה: מידי
* השכר נקבע על פי משרד הפנים

המודעה מכוונת לנשים וגברים כאחד.

קו"ח יש להעביר עד לתאריך 9.1.22 בשעה 10:00 במייל : [mtg@megolan.org.il](mailto:mtg@megolan.org.il)

ובציון מס' המכרז.

חובה לצרף מסמכים המעידים על עמידה בתנאי סף.

רק מועמדים העונים לדרישות התפקיד יענו