

המשרה פורסמה ב 18.4.2024

מכרז כ"א 4/2024

החברה הכלכלית גולן מזמינה בזאת הצעות לתפקיד:

רכז/ת שיווק

מדיות חברתיות, עין קשתות, שיווק שטח וקשרי תירנים- אגף תיירות גולן

סוג מכרז: מכרז פנימי וחיצוני

תיאור המשרה ותחומי אחריות:

- ניהול ותפעול שוטף של חשבונות המדיה החברתית של תיירות גולן- פייסבוק, אינסטגרם, יוטיוב. ליווי ופיקוח על הקמפינים הדיגיטליים בערוצים אלו. כולל: תפעול ועדכון אתר האינטרנט של תיירות גולן.
- מענה לפניות גולשים ומתעניינים במדיה (אתר, רשתות חברתיות, דוא"ל).
- אחריות על הנראות של כלל התכנים המתפרסמים, מעורבות בבחירת התכנים, תמונות, הפקת חומרי פרסום וכדומה.
- ביצוע עבודת שטח - שיווק האתרים בסוכנויות תיירות וחברות ברחבי הארץ קשר ושיתוף פעולה עם גורמי תיירות ושיווק באזור.
- מתן שירות ומענה לסוכנים קבוצות ויחידים במערכות ממחשבות כולל מערכת סליקה.
- קשר אישי שוטף עם תירנים והיכרות מעמיקה עם העסקים, כולל: יצירת חבילות משותפות אזורים ושיווקן, עדכון רשימות תפוצה, ליווי ותמיכה בהרשמה לאתר, איסוף מידע מתיירנים והזנתו באתר ובמדיות הרלוונטיות (ניוזלטר שבועי\מידע רלוונטי).
- פסטיבלים - שותפות בצוות מיתוג שיווק ופרסום.
- רכש מכרזים והזמנות בהתאם לשירותים נדרשים – דיגיטל, אינטרנט, חומרי פרסום וכו'.

דרישות התפקיד:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

א

- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

א

- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

א

- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

- ניסיון רלוונטי בעבודה שיווקית בתחום התיירות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ניהול פלטפורמות דיגיטליות ומדיית חברתיות, תוכן באתרי אינטרנט, שיווק אתרי תיירות וכדומה.
- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון.
 - עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון.
 - עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון.

דרישות נוספות:

- היכרות עם ענף התיירות בגולן- יתרון
- שפות: עברית- שליטה מלאה, אנגלית: ברמה טובה- יתרון.
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות וגמישות מעת לעת.
- שליטה ברמה גבוהה בישומי המחשב outlook , office ואינטרנט- חובה.
- ידע וניסיון בתוכנות גרפיקה - יתרון.
- שליטה בפלטפורמות: Google – דרייב, אנליטיקס וכדומה- יתרון

כישורים אישיתיים:

- ייצוגיות, תודעת שירות ויחסי אנוש מצוינים
- יכולת עבודה בצוות
- יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובע"פ
- יכולת לימוד גבוהה ומהירה
- יכולת ארגון, תכנון וקבלת החלטות

תנאים והיקף משרה:

- משרה מלאה: 100% משרה
- כפיפות: מנהלת אגף תיירות
- מיקום המשרה: אזור התעשייה קצרין
- מגורים בגולן- יתרון
- תחילת עבודה: מידית
- השכר נקבע על פי החלטת משרד הפנים

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל ומעוניינים בהגשת מועמדות, מתבקשים לצרף את המסמכים הבאים ולשלוח למנהלת משאבי אנוש חכ"ל גולן - הדס צור, בדוא"ל mtg@megolan.org.il או לכתובת: מתחם קסם הגולן חוצות קצרין, ת.ד. 3627, 12900. חובה לצרף את כלל המסמכים הנדרשים כתנאי להשתתפות במכרז:

- קורות חיים, כולל פירוט ניסיון קודם.
- אישורי העסקה (מסמך רשמי ממקומות העבודה הקודמים כולל: שם מלא של העובד, מספר ת.ז., תאריך תחילת עבודה ותאריך סיום עבודה, ציון התפקיד אותו מילא העובד ופירוט עיקריו, ציון כמות ניהול כפיפים במידה ורלוונטי לדרישות המשרה).
- תעודות המעידות על השכלה בהתאם לדרישות הסף למשרה.
- מסמכים נוספים, באם צוין כך בדרישות המשרה ובשאלון.

לפרטי המכרז המלאים, כולל דרישות המכרז ומסמך שאלון אישי, יש להיכנס לאתר החברה הכלכלית גולן בכתובת www.calcalit-golan.co.il - תפריט ראשי בדף הבית -> מכרזים וקולות קוראים -> כח אדם - דרושים.

תינתן העדפה לשיוך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם בהתאם לכללים הקבועים בתקנות. זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה. מועמדים העומדים בדרישות ומגישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו למבחני התאמה על פי דרישות משרד הפנים לעניין זה).

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה', 2.5.24, בשעה 10:00, כ"ד בניסן ה'תשפ"ד.

המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד. רק מועמדים העונים לדרישות המכרז יענו.