

המשרה פורסמה ב 26.3.25

מכרז כ"א 3/2025

החברה הכלכלית גולן מזמינה בזאת הצעות לתפקיד:

מנהל/ת שיווק תיירות גולן- הארכה

סוג מכרז: מכרז פנימי וחיצוני

מהות התפקיד:

- שיווק הגולן כאזור תיירותי מוביל ואיכותי על מגוון עוגניו לתיירות פנים ונכנסת.

תחומי אחריות:

- בניית תוכנית שיווק ופרסום שנתית כולל ניהול תקציב.
- הכנת פרסומים וכתבות ועריכת חומרי שיווק והפצתם.
- עבודה מול משרד יחסי ציבור כולל: אירוח עיתונאים, בלוגרים ומובילי דעת קהל בתיירות פנים ובתיירות נכנסת.
- שיווק אתרי התיירות של החברה הכלכלית- עבודה מול סוכנויות תיירות, חברות ושת"פ עם גורמי תיירות אזוריים.
- קשר אישי שוטף עם תיירנים והיכרות מעמיקה עם העסקים בגולן כולל: יצירת חבילות משותפות אזוריות ושיווקן ואיסוף מידע מתיירנים.
- השתתפות בכנסים, תערוכות וייצוג תחום התיירות של הגולן.
- קידום פסטיבלים ויצירת אירועי תוכן בהתאם לתוכנית העבודה ולעוגני השיווק (פסטיבל הדובדבן, היין, בוקרים, אקסטרים ועוד) כולל שיתופי פעולה עם גורמי תיירות ותרבות אזוריים להעשרה חוויית התייר בגולן.
- הפקת ימי חשיפה הכוללים אירוח של סוכנים, מורי דרך, מנהלות מש"א ומפיקים.
- ביצוע רכש מכרזים והזמנות בהתאם לנהלי העבודה.

דרישות התפקיד:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

א

- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

א

- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

א

- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

- ניסיון רלוונטי כמנהל/ת שיווק בתחום התיירות ו/או יחסי ציבור:
- עבד בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון.
- עבד הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון.
- עבד טכנאי רשום: שש שנות ניסיון.

דרישות נוספות:

- ידע וניסיון בפלטפורמות דיגיטליות ומדיניות חברתיות- חובה
- יכולת כתיבה שיווקית וניסוח תכנים ברמה גבוהה
- היכרות עם ענף התיירות ועסקי התיירות בגולן- יתרון
- שפות: עברית- שליטה מלאה, אנגלית: ברמה גבוהה (דיבור+כתיבה)- חובה
- שליטה ברמה גבוהה בשיומי המחשב outlook , office ואינטרנט- חובה.
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות וגמישות בהתאם לצורך

כישורים אישיותיים:

- יצירתיות, יוזמה ויכולת עבודת ממשקים רחבה
- ייצוגיות, תודעת שירות ויחסי אנוש מצוינים
- יכולת עבודה בצוות (Team Player)
- יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובע"פ
- יכולת לימוד גבוהה ומהירה
- יכולת ארגון, תכנון וקבלת החלטות

תנאים והיקף משרה:

- משרה מלאה: 100% משרה
- כפיפות: מנהלת אגף תיירות
- מיקום המשרה: אזור התעשייה קצרין
- מגורים בגולן- יתרון
- תחילת עבודה: מאי 2025
- השכר נקבע על פי החלטת משרד הפנים

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל ומעוניינים בהגשת מועמדות, מתבקשים לצרף את המסמכים הבאים ולשלוח למנהלת משאבי אנוש חכ"ל גולן - הדס צור, בדוא"ל mtg@megolan.org.il או לכתובת: מתחם קסם הגולן חוצות קצרין, ת.ד. 3627, 12900. חובה לצרף את כלל המסמכים הנדרשים כתנאי להשתתפות במכרז:

- קורות חיים, כולל פירוט ניסיון קודם.
- אישורי העסקה (מסמך רשמי ממקומות העבודה הקודמים כולל: שם מלא של העובד, מספר ת.ז., תאריך תחילת עבודה ותאריך סיום עבודה, ציון התפקיד אותו מילא העובד ופירוט עיקריו, ציון כמות ניהול כפיפים במידה ורלוונטי לדרישות המשרה).
- תעודות המעידות על השכלה בהתאם לדרישות הסף למשרה.
- מסמכים נוספים, באם צוין כך בדרישות המשרה ובשאלון.

לפרטי המכרז המלאים, כולל דרישות המכרז ומסמך שאלון אישי, יש להיכנס לאתר החברה הכלכלית גולן בכתובת www.calcalit-golan.co.il -> תפריט ראשי בדף הבית -> מכרזים וקולות קוראים -> כח אדם - דרושים.

תינתן העדפה לשיוך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם בהתאם לכללים הקבועים בתקנות. זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה. מועמדים העומדים בדרישות ומגישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו למבחני התאמה על פי דרישות משרד הפנים לעניין זה).

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום א', 20.4.25, כ"ב בניסן ה'תשפ"ה

המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד. רק מועמדים העונים לדרישות המכרז יענו.